

KÓDEX SPRÁVANIA

14.02.2018

VYHLÁSENIE PORPORY

GENERÁLNY RIADITEĽ , STAFFAN PEHRSON

Vážení,

Ako sa to odráža v našich základných hodnotách a je zdôraznené v našom Kódexe správania, neustále sa snažíme chovať podľa našej reputácie a dôveryhodnej značky. Našími základnými princípmi sú etické obchodné správanie, spravodlivé zaobchádzanie so všetkými zamestnancami a kolegami, zdravie a bezpečnosť na našom pracovisku a jasné zameranie sa na udržateľnosť.

V spoločnosti Nefab máme súbor spoločných postupov a štandardov v oblasti etického obchodu. Naše pravidlá týkajúce sa Kódexu správania definujú spôsob, akým obchodujeme po celom svete. Dôsledne pracujeme na budovaní a udržiavaní dôvery a spoľahlivosti s našimi zákazníkmi, kolegami, obchodnými partnermi a inými zainteresovanými stranami. Snažíme sa o neustále zlepšovanie vo všetkých oblastiach, na ktoré sa vzťahuje tento Kódex správania a preto je pre všetky spoločnosti Nefab a zamestnancov povinné dodržiavať Kódex správania. Očakávame tiež, že naši Dodávatelia dodržiavajú Kódex správania, ktorý môže vyžadovať vyššie štandardy ako príslušné právne predpisy.

Jednoducho povedané, v spoločnosti Nefab veríme, že podnikanie správnym spôsobom je jediným spôsobom. Tento Kódex správania má za cieľ ukázať náš spôsob realizácie tohto prístupu v praxi v prospech našich ľudí, našich zákazníkov a sveta okolo nás.

Staffan Pehrson

Prezident a generálny riaditeľ, Skupina Nefab

L'UDSKÉ PRÁVA

Podporujeme a rešpektujeme ochranu medzinárodne uznávaných ľudských práv a zabezpečíme, aby sa spoločnosť nepodieľala na ich porušovaní.

SLOBODA ZDRUŽOVANIA

Ako dovoľujú miestne alebo príslušné zákony, môžu všetci zamestnanci založiť, pridať sa alebo sa nepridať k odborom a majú právo na kolektívne vyjednávanie a zapájať sa do pokojného zhromažďovania, ako aj rešpektovať právo pracovníkov zdržať sa takýchto činností. Pracovníci a/alebo ich zástupcovia môžu otvorene komunikovať a zdieľať svoje myšlienky a obavy s vedením ohľadom pracovných podmienok a postupov vedenia bez strachu z diskriminácie, odplaty, zastrašovania alebo šikanovania.

NÚTENÁ A POVINNÁ PRÁCA

Netoleruje sa žiadna forma nútenej ani povinnej práce a všetci zamestnanci majú právo opustiť zamestnanie v súlade so zmluvami alebo miestnymi zákonmi. Od zamestnancov nemožno požadovať, aby u zamestnávateľa nechávali peňažnú zálohu alebo osobné doklady. Pri využití subdodávateľov, sprostredkovateľov alebo náborových pracovníkov zabezpečíme, aby nevzali, nezničili, neukrývali, nezabavili alebo neodmietli prístup zamestnancov k ich dokladom totožnosti alebo prísťahovaleckým dokladom. Taktiež zabezpečíme, aby pracovníci neboli povinní platiť akékoľvek poplatky za zamestnanie.

MLADÍ PRACOVNÍCI

V žiadnom štádiu prevádzky spoločnosti Nefab sa nesmie využívať detská práca. Pojem "dieťa" sa vzťahuje na akúkoľvek osobu mladšiu ako 15 rokov alebo mladšiu ako je vek na ukončenie povinnej školskej dochádzky, alebo mladšiu ako je minimálny vek na zamestnanie v krajine, podľa toho, ktorá z týchto možností je najvyššia. Využitie zákonných vzdelávacích programov na pracovisku, ktoré sú v súlade so všetkými právnymi predpismi a nariadeniami sa podporuje. Pracovníci mladší ako 18 rokov (Mladí pracovníci) nesmú vykonávať prácu, ktorá by mohla ohroziť ich bezpečnosť alebo zdravie, vrátane nočných zmien a nadčasov.

V prípade zamestnania študentov zabezpečíme riadne vedenie ich záznamov a práv v súlade s príslušnými právnymi predpismi a nariadeniami.

SPRAVODLIVÉ PRACOVNÉ PODMIENKY

Zamestnanci musia mať písomné zmluvy o pracovnom pomere v miestnom jazyku a musia byť schopní pochopiť podmienky pracovného pomeru. Kompenzácia vyplácaná zamestnancom musí byť v súlade so všetkými platnými zákonmi o mzdách vrátane tých, ktoré sa týkajú minimálnej mzdy, nadčasových hodín a zákonom stanovených dávok. Všetky mzdové výkazy musia byť jasné a zrozumiteľné tak, aby zamestnanci rozumeli odmene za prácu.

Pracovné týždne nesmú prekročiť maximum stanovené miestnymi predpismi. Jeden pracovný týždeň by navyše nemal mať viac ako 60 hodín týždenne, vrátane nadčasov, s výnimkou núdzových alebo nezvyčajných situácií.

Zamestnanci môžu mať aspoň jeden deň voľna každých sedem dní. Jeden deň voľna znamená minimálne 24 hodín v kuse.

Zrážka zo mzdy ako disciplinárne opatrenie sa nepovoľuje.

Pracovníci majú právny nárok na prestávky, sviatky a dovolenku, vrátane voľna v prípade choroby alebo čerpania materskej dovolenky.

Každé použitie dočasnej, expedičnej a externe zabezpečenej práce bude v medziach miestnych zákonov.

NEDISKRIMINÁCIA

Rozmanitosť medzi našimi zamestnancami je pozitívnym atribútom a nikto bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, sexuálnu orientáciu, štátnu príslušnosť, rodičovský stav, rodinný stav, tehotenstvo, náboženstvo, politické názory, etnické prostredie, sociálny pôvod, sociálne postavenie, vek, členstvo v odboroch alebo zdravotné postihnutie nebude diskriminovaný a žiadny z týchto atribútov sa nebude používať v žiadnej pracovnej praxi, ako sú propagačné akcie, odmeny alebo podobné. Obťažovanie vo forme fyzického alebo psychického zneužívania, vrátane sexuálneho obťažovania a telesných trestov, je silne zakázané, rovnako ako akékoľvek zastrašovanie alebo iné hrozby.

Zamestnanci s rovnakou kvalifikáciou, skúsenosťami a pracovným výkonom dostanú rovnakú odmenu za rovnakú prácu.

Pracovníkom sa poskytne pre náboženské praktiky primerané ubytovanie. Okrem toho by pracovníci alebo potenciálni pracovníci nemali podliehať lekárske testom alebo fyzickým vyšetreniam, ktoré by mohli byť použité diskriminačným spôsobom.

BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

Všetkým zamestnancom poskytujeme pracovné prostredie, ktoré je zdravé, bezpečné a v súlade s medzinárodnými normami a miestnymi zákonmi.

BEZPEČNOSŤ PRI PRÁCI

Vystavenie pracovníka potenciálnym bezpečnostným rizikám sa musí kontrolovať správnymi konštrukčnými, technickými a administratívnymi kontrolami, preventívnou údržbou a bezpečnými pracovnými postupmi, a neustálym bezpečnostným zaškolením. Ak sa týmito prostriedkami nedajú adekvátne kontrolovať bezpečnostné riziká, pracovníkom sa poskytnú primerané, dobre udržiavané osobné ochranné prostriedky a vzdelávacie materiály o rizikách, ktoré súvisia s týmito rizikami. Pracovníkom sa odporúča vzniknúť obavy o bezpečnosť.

HAVARIJNÁ PRIPRAVENOSŤ

Musia sa určiť a posúdiť potenciálne núdzové situácie a udalosti a minimalizovať ich dosah realizáciou havarijných plánov a postupov reakcie vrátane: hlásenia núdzových situácií, postupov oznamovania a evakuácie zamestnancov, odbornej prípravy a výcviku pracovníkov, príslušných zariadení na detekciu a potlačenie požiaru, adekvátnych únikových priestorov a plánov obnovy. Takéto plány a postupy sa zamerajú na minimalizáciu poškodenia života, životného prostredia a majetku.

PRACOVNÉ ÚRAZY A CHOROBY

Musia existovať postupy a systémy na prevenciu, riadenie, sledovanie a hlásenie pracovného úrazu a choroby z povolania vrátane ustanovení na: podporu nahlasovania zo strany pracovníkov, klasifikovanie a zaznamenávanie prípadov zranení a chorôb, poskytovanie potrebnej lekárskej starostlivosti, vyšetrenie prípadov a vykonávanie nápravných opatrení na odstránenie ich príčin a uľahčenie návratu pracovníkov do práce.

PRIEMYSELNÁ HYGIENA

Vystavenie pracovníka chemickým, biologickým a fyzikálnym činiteľom sa musí identifikovať, vyhodnotiť a kontrolovať. Na kontrolu nadmerného vystavenia sa musia používať technické alebo administratívne kontroly. Ak sa riziká nedajú adekvátne kontrolovať týmito prostriedkami, zdravie pracovníkov sa musí chrániť vhodnými programami osobných ochranných prostriedkov.

FYZICKY NÁROČNÁ PRÁCA

Vystavenie pracovníkov rizikám fyzicky náročných úloh, vrátane ručnej manipulácie s materiálom a ťažkého alebo opakovaného zdvíhania, dlhodobého státia a vysoko opakujúcich sa alebo silných montážnych úloh sa musí identifikovať, vyhodnotiť a kontrolovať.

OCHRANA ZARIADENÍ

Výrobné a ostatné stroje sa vyhodnocujú z hľadiska bezpečnostných rizík. Ak stroje predstavujú pre pracovníkov nebezpečenstvo zranenia, musia byť zabezpečené a riadne udržiavané fyzické ochranné kryty, blokovacie zariadenia a zábrany.

HYGIENA, STRAVA A BÝVANIE

Pracovníkom sa má poskytnúť okamžitý prístup k čistým toaletám, pitnej vode a hygienickým potrebám, príprave nezávadnej stravy, skladovacím a stravovacím zariadeniam. Pracovné ubytovne musia byť udržiavané čisté a bezpečné a vybavené vhodnými núdzovými východmi, horúcou vodou na sprchovanie, primeraným teplom a vetraním a primeraným osobným priestorom spolu s primeranými vstupnými a výstupnými privilégiami.

KOMUNIKÁCIA V OBLASTI BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA

Zamestnancom sa poskytne primerané školenie v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia na pracovisku v ich primárnom jazyku. Informácie týkajúce sa bezpečnosti a zdravia pri práci sa jasne uvádzajú v zariadení.

ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

Snažíme sa zlepšovať vplyv na životné prostredie v našich vlastných operáciách a podporovať zodpovednosť za životné prostredie v rámci našej sféry vplyvu.

POVOLENIA A OHLASOVANIE

Musia sa získať a dodržiavať všetky požadované environmentálne povolenia a dodržiavať ich prevádzkové a ohlasovacie požiadavky.

PREVENTÍVNY PRÍSTUP A AKTÍVNE RIADENIE

Trvalo udržateľný rozvoj je kľúčovou koncepciou a čo najviac sa treba vyhýbať využívaniu obmedzených zdrojov. Máme tiež preventívny prístup k environmentálnym výzvam, pri ktorých sa vyhýbame nebezpečným materiálom, ak sú k dispozícii vhodné alternatívy šetrnejšie k životnému prostrediu.

Budeme aktívne pracovať a poskytovať informácie a dokumentáciu v súvislosti s:

- spracovaním chemických a nebezpečných materiálov
- spracovaním odpadov
- spracovaním dažďovej vody
- emisiami v ovzduší, vode a pôde
- spracovaním energie

ZODPOVEDNOSŤOU ZA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

Snažíme sa o zlepšenie environmentálnych vlastností v našich vlastných prevádzkach a podporu environmentálnej zodpovednosti v rámci našej sféry vplyvu. Podporujeme inovatívny vývoj produktov a služieb, ktoré ponúkajú environmentálne a sociálne výhody, ako aj väčšiu environmentálnu zodpovednosť.

ETICKÝ KÓDEX

Máme nulovú toleranciu korupcie a podporujeme 10. princíp globálnej kompaktnosti: "podniky by mali pracovať proti korupcii vo všetkých jej formách, vrátane vydierania a podplácania."

BOJ PROTI KORUPCII

Máme nulovú toleranciu voči korupcii a podporujeme 10. princíp Globálnej dohody: „*Podniky by mali spolupracovať v boji s korupciou vo všetkých jej formách, vrátane vydierania a podplácania.*”

Definícia korupcie podľa Transparency International je nasledovná: „zneužitie zverenej moci za účelom súkromného zisku“. To môže znamenať nielen finančný zisk, ale aj výhody iného ako finančného charakteru.

Zamestnanci prijímajú obchodné rozhodnutia založené na najlepších záujmoch zamestnávateľa, nie na osobných úvahách alebo vzťahoch, a vyhýbajú sa situáciám, v ktorých môže ich osobný záujem byť v konflikte so záujmami zamestnávateľa alebo sa dokonca zdá byť v rozpore so záujmami zamestnávateľa.

Predaj

Budeme sa podieľať len na podnikaní, kde môžeme spravodlivo súťažiť na základe kvality a ceny našich ponúk, a nie ponúkaním úplatkov alebo účasťou na inom neetickom správaní.

Členstvá v rade a podobne

Funkcia v správnej rade alebo v podobnom orgáne pre ziskovú spoločnosť alebo vládnú agentúru nie je povolená, ak vytvára potenciálny konflikt záujmov. Všetky takéto funkcie musia byť vopred schválené hlavným vedúcim (nadriadený vášho nadriadeného). Členstvo v rade neziskových alebo komunitných organizácií vyžaduje schválenie iba v prípade, ak vytvára možný konflikt záujmov.

Obstarávanie

Dodávatelia sú hodnotení ešte predtým, než dôjde k vzniku akéhokoľvek obchodného vzťahu. Aby sme zaistili spravodlivý proces, všetci konkurujúci dodávatelia musia dostať rovnakú dokumentáciu, informácie a časový rámec, aby mohli súťažiť za rovnakých podmienok.

Dodávatelia sa môžu pokúšať alebo nabádať personál nákupného oddelenia k úniku informácií alebo poskytnutiu osobných výhod, aby sa dostali na výhodné miesto. Žiadny zamestnanec neprijme takúto výzvu alebo výhody, ani sa iným spôsobom nebude stavať do pozície pod nevhodným vplyvom alebo podozrením o takomto vplyve.

Platby dodávateľom musia byť primerané, vhodné a zodpovedajúce poskytnutým legitímnym produktom a službám.

Dary, pohostinnosť a výdavky

Neposkytujeme ani neprijmeme darčeky, výhody, finančné náhrady alebo zábavu tretej strane alebo od tretej strany, ktoré by predstavovali porušenie zákonov alebo ktoré by mohli byť vnímané ako ovplyvňovanie výsledku obchodnej transakcie alebo potenciálne vystavovali našu firmu nevhodnému vplyvu.

Osobitnú pozornosť by sme mali venovať všetkým vzťahom s verejnými alebo štátnymi úradníkmi a zamestnancami.

Dary, pohostinnosť a zaplatené výdavky nesmú nikdy:

- byť vnímané ako neprímerané alebo výstredné,
- byť často ponúkané,
- stavať príjemcu do pozície dlžníka ani do pozície, v ktorej je nútený poskytnúť protihodnotu.

Dary obyčajne zahŕňajú položky malej hodnoty darované v rámci profesionálneho vzťahu bez akéhokoľvek očakávania kompenzácie alebo protihodnoty. Dary nesmú mať v obchodnom procese žiadnu úlohu nad rámec symbolického ocenenia medzi spoločnosťami.

Dar musí mať skromnú hodnotu a nikdy nesmie príjemcu stavať do pozície dlžníka. Bežné a prijateľné dary predstavujú napríklad reklamné predmety spoločnosti.

Dar by nikdy nemal predstavovať peniaze, pôžičky ani iné položky, ktoré je možné vymeniť za finančné prostriedky.

Dary od dodávateľov alebo iných tretích strán by mali byť zdvorilo odmietnuté, kedykoľvek je to možné. V prípadoch, keď to nie je možné (napr. položky zaslané poštou alebo dary v niektorých konkrétnych kultúrach a krajinách), by mali byť dary vystavené alebo darované dobročinným organizáciám.

Pohostinnosť obyčajne zahŕňa jedlo alebo zábavu (napr. hudobné, športové alebo divadelné podujatia) v prípade, že spoločnosť zamýšľa nadviazať alebo rozvinúť obchodné vzťahy s existujúcimi či perspektívnymi zákazníkmi a obchodnými partnermi.

- Aby bola pohostinnosť povolená, musí byť vždy spojená s obchodnou schôdzkou a hlavná časť stretnutia musí byť venovaná obchodu.

Pohostinnosť vyžaduje prítomnosť hostiteľa a musí byť poskytnutá neustranne a v skromnej hodnote.

Výdavky sa niekedy môžu vyskytnúť, keď sú zákazníci pozvaní na referenčné pracoviská za účelom predvedenia či testovania produktu, školení či konferencií.

- Všetky zaplatené výdavky musia byť spojené s obchodnou schôdzkou a hlavná časť stretnutia musí byť venovaná obchodu.

Úplatky, provízie atď.

Nebudeme priamo ani nepriamo požadovať ani prijímať, ponúkať ani dávať žiadny úplatok, províziu ani žiadnu inú nezákonnú alebo neetickú výhodu.

Sprístupnenie informácií

Informácie ohľadom práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, environmentálnych postupov, obchodných činností, štruktúry, finančnej situácie a výkonu sa zverejňujú v súlade s platnými právnymi predpismi a platnými postupmi v danom odvetví. Falšovanie záznamov alebo skresľovanie podmienok alebo postupov v dodávateľskom reťazci je neprijateľné.

Duševné vlastníctvo

Rešpektujeme práva na duševné vlastníctvo. Transfer technológií a know-how je potrebné urobiť spôsobom, ktorý chráni práva na duševné vlastníctvo, a informácie zákazníka musia byť chránené.

Osobné údaje

S osobnými údajmi narábame zodpovedne a v súlade so zákonmi a predpismi v krajinách, v ktorých pôsobíme.

Konfliktné nerasty

"Konfliktné nerasty" obsahujú tantal, cín, volfrám (a rudy z ktorých pochádzajú) a zlato, bez ohľadu na to, odkiaľ pochádzajú a kde sú spracované alebo predávané. Snažíme sa nekupovať žiadny materiál, ktorý obsahuje tieto "konfliktné nerasty", čo priamo alebo nepriamo financujú alebo využívajú ozbrojené skupiny v KDR alebo susednej krajine. Zavádzame primerané postupy náležitej starostlivosti, aby sme zabránili akémukoľvek použitiu "konfliktných nerastov" v našich produktoch a v rámci nášho dodávateľského reťazca.

Záujmy spotrebiteľov

Pri jednaní so zákazníkmi budeme konať v súlade so spravodlivými obchodnými, marketingovými a reklamnými postupmi. Máme tiež za to, že tovar alebo služby spĺňajú všetky dohodnuté a zákonné normy.

Súťaž

Naše činnosti vykonávame v súlade s platnými zákonmi a nariadeniami a tiež sa vyhýbame uzatváraniu protikonkurenčných dohôd.

Nahlásenie problémov týkajúcich sa súladu

Povzbudzujeme našich zamestnancov, dodávateľov a zákazníkov oznámiť akékoľvek správanie, ktoré považujete za porušenie zákona alebo tohto Kódexu správania cez našu webovú stránku <https://report.whistleb.com/nefab>

Nebudeme tolerovať žiadnu formu obťažovania, diskriminácie alebo odvetných opatrení voči akejkoľvek osobe, ktorá vznesie obavy a koná v dobrej viere v súlade s týmto Kódexom správania.