

CODE OF CONDUCT



DECLARAȚIE DE SUSȚINERE

DIRECTOR EXECUTIV, STAFFAN PEHRSON

Stimați Colegi,

Facem mereu eforturi să ne consolidăm reputația și marca, lucru reflectat de valorile noastre esențiale și evidențiat de Codul de conduită al companiei. Reperele noastre esențiale sunt comportamentul etic în afaceri, corectitudinea față de toți angajații și toți colegii, siguranța și sănătatea la locul de muncă, precum și accentul clar pus pe sustenabilitate și pe economisirea resurselor. Aceste repere sunt în armonie cu cele ale clienților din toată lumea, precum și cu ale proprietarilor companiei.

Nefab a conturat un set comun de practici și standarde etice în afaceri. Politica privind Codul de conduită definește modul în care lucrăm pe tot globul. Lucrăm în permanență la crearea și păstrarea unor relații de încredere cu clienții, cu colegii, cu partenerii de afaceri și cu alte părți implicate. Urmărim îmbunătățirea continuă a tuturor aspectelor menționate în Codul de conduită. Drept urmare, este obligatoriu ca toate companiile și toți angajații Nefab să respecte acest Cod de conduită. Și furnizorii noștri trebuie să respecte Codul de conduită, ceea ce impune standard mai stricte, decât legislația în vigoare.

Pentru Nefab calea corectă este singura cale. Codul de conduită este menit să ne indice cum să punem în aplicare această abordare, spre beneficiul personalului, al clienților și al lumii, în general.



Staffan Pehrson
Președinte și director executiv, Nefab Group
Stockholm, august 2021

DREPTURILE OMULUI

SUȘINEM ȘI RESPECTĂM PROTECȚIA DREPTURILOR OMULUI, PROCLAMATE DE COMUNITATEA INTERNAȚIONALĂ. AVEM GRIJĂ CA, COMPANIA SĂ NU FIE COMPLICE LA NICI O ÎNCĂLCARE A DREPTURILOR OMULUI.

Libertatea de asociere

Conform prevederilor legislației locale în vigoare, toți angajații sunt liberi să înființeze și să se înscrie în sindicate, la alegere, să negocieze colectiv, să participe la adunări pașnice și să respecte dreptul lucrătorilor de a se abține de la activitățile menționate. Lucrătorii și/sau reprezentanții lor vor avea posibilitatea să comunice deschis și să transmită managementului idei și preocupări legate de condițiile de muncă și de practicile de management, fără să se teamă de discriminare, represalii, intimidare sau hărțuire.

Munca forțată și obligatorie

Nu se acceptă nicio formă de muncă forțată sau obligatorie. Toți angajații au dreptul să întrerupă relația de muncă fără nicio penalizare, cu un preaviz rezonabil, conform contractului de muncă sau legislației locale. Angajaților nu li se va solicita să depună, drept garanție, bani sau acte de identitate la angajator. Dacă se lucrează cu subcontractori, agenți sau recrutați, ne asigurăm că nu rețin, nu distrug, nu ascund și nu confiscă actele de identitate sau de imigrare ale angajaților și nu împiedică accesul lor la documentele respective. De asemenea, ne asigurăm că lucrătorii nu sunt obligați să plătească niciun fel de comision pentru angajare.

Lucrătorii tineri

În nicio etapă a activităților Nefab nu folosim munca copiilor. Prin „copil” înțelegem orice persoană sub cea mai mare dintre următoarele vârste: 15 ani, vârsta la care se termină studiile obligatorii și vârsta minimă de angajare din țara respectivă. Participanții vor implementa un mecanism corespunzător de verificare a vârstei lucrătorilor. Se sprijină utilizarea programelor de calificare la locul de muncă, care respectă toate legile și reglementările. Lucrătorii care au sub 18 ani (lucrătorii tineri) nu vor efectua operații care le pun în pericol sănătatea sau siguranța. Este vorba inclusiv despre schimburile de noapte și orele suplimentare. Dacă se lucrează cu elevi/studenti, vom asigura gestionarea corectă a fișelor și a drepturilor lor, în conformitate cu legile și reglementările în vigoare. Dacă se depistează cazuri în care se folosește munca copiilor, se iau măsurile de remediere și se asigură asistență.

Condiții de muncă corecte

Angajații vor încheia contracte de muncă scrise, în limba locală, și vor fi în măsură să înțeleagă condițiile de angajare. La plata salariilor se vor respecta toate legile în vigoare privind salarizarea, inclusiv cele referitoare la salariile minime, la orele suplimentare și la beneficiile prevăzute de lege. Toate statele de plată vor fi clare inteligibile. Orele de lucru nu vor depăși plafonul stabilit prin legislația locală. De asemenea, o săptămână de lucru nu va depăși 60 de ore, inclusiv orele suplimentare. Orele suplimentare trebuie să fie voluntare, cu excepția situațiilor de urgență sau neobișnuite. Angajații vor beneficia de cel puțin o zi liberă la șapte zile. Prin zi liberă înțelegem cel puțin 24 de ore consecutive. Nu se permite reducerea salariilor ca măsură disciplinară. Lucrătorii vor beneficia de toate pauzele, sărbătorile și concediile prevăzute de lege, la care au dreptul, inclusiv concedii medicale sau de naștere/creștere a copilului. Forța de muncă sezonieră, detașată sau externalizată se va utiliza în limitele legislației locale.

Tratament uman

Nu se permit tratamentele dure sau inumane, cum ar fi violența, violența în funcție de sex, hărțuirea sexuală, abuzul sexual, pedepsele corporale, coerciția mentală sau fizică, intimidarea, umilirea publică sau abuzul verbal, la adresa lucrătorilor și nu se admite amenințarea cu asemenea tratamente. Politicile și procedurile disciplinare menite să asigure respectarea acestor cerințe vor fi definite clar și vor fi aduse la cunoștința lucrătorilor.

Interzicerea discriminării/hărțuirii

Diversitatea angajaților este un atribut pozitiv și nimeni nu va suferi discriminări/hărțuiri, indiferent de rasă, culoare, sex, orientare sexuală, naționalitate, numărul de copii, starea civilă, sarcină, religie, opțiune politică, origine etnică, origine socială, statut social, vârstă, apartenență sau neapartenență la sindicat și dizabilități. Niciunul dintre aceste atribute nu se va folosi în nicio practică legată de relațiile de muncă, cum ar fi promovarea, recompensarea etc.

Angajații cu calificare, experiență și performanțe similare vor primi plăți egale. Lucrătorilor li se vor asigura condiții rezonabile pentru practicarea religiilor lor. De asemenea, lucrătorii efectivi și cei potențiali nu vor fi supuși unor teste medicale (inclusiv teste de sarcină și de virginitate) sau fizice care ar putea fi folosite într-o manieră discriminatoare.

SĂNĂTATE ȘI SIGURANȚĂ

ASIGURĂM TUTUROR LUCRĂTORILOR UN MEDIU DE LUCRU SĂNĂTOS, SIGUR, ÎN CONFORMITATE CU STANDARDELE INTERNAȚIONALE ȘI CU LEGISLAȚIA LOCALĂ.

Siguranța ocupațională

Posibilitățile de expunere a lucrătorilor la situații care să le pună în pericol sănătatea și siguranța vor fi identificate, evaluate și gestionate folosind ierarhia de controale, care include eliminarea pericolelor, înlocuirea proceselor sau a materialelor, control prin design corespunzător, implementare de controale tehnice și administrative, proceduri sigure de mentenanță preventivă și lucru, asigurarea cursurilor de sănătate și siguranță ocupațională. În cazurile în care pericolele nu pot fi controlate corespunzător prin aceste metode, lucrătorilor li se va asigura echipamente de protecție personală potrivite și bine întreținute, precum și materiale de instruire despre pericolele cărora li se expun.

Se vor lua măsuri rezonabile pentru a îndepărta femeile însărcinate și mamele care alăptează din mediile cu grad ridicat de pericolitate, pentru a elimina sau a reduce factorii de mediu care comportă riscuri la adresa sănătății femeilor însărcinate sau a mamelor care alăptează, inclusiv a factorilor asociați cu sarcinile de lucru. Se vor crea condiții rezonabile pentru mamele care alăptează.

Pregătirea pentru urgențe

Se vor identifica și evalua situațiile de urgență posibile, se vor reduce la minimum consecințele acestora prin implementarea unor planuri de urgențe și proceduri de intervenție, inclusiv proceduri de anunțare a urgențelor, notificare a angajaților, de evacuare, de instruire, exerciții. Exercițiile de urgență se vor executa cel puțin o dată pe an sau conform legislației locale (se alege varianta mai strictă). Planurile de urgențe vor include echipamente potrivite pentru detectarea și stingerea incendiilor, ieșiri și trasee de evacuare clare și libere, posibilități de evacuare potrivite, informațiile de contact ale echipajelor de intervenție, precum și planuri de revenire. Aceste planuri și proceduri vor pune accentul pe limitarea, în măsura posibilităților, a pericolelor la adresa vieții, a mediului și a bunurilor.

Accidente de muncă și boli profesionale

Avem proceduri și sisteme de prevenire, de gestionare, urmărire și anunțare a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale. Aici se includ măsurile de: încurajare a angajaților să anunțe situațiile; clasificare și înregistrare a accidentelor de muncă și a cazurilor de boli profesionale; asigurarea tratamentelor medicale necesare; investigarea cazurilor și implementarea unor măsuri de corecție pentru eliminarea cauzelor acestora și facilitarea revenirii lucrătorilor la activitate.

Igienă industrială

Se vor identifica, evalua și controla posibilitățile de expunere a lucrătorilor la agenți chimici, biologici și fizici, conform ierarhiei de control. Dacă se identifică pericole, participanții vor căuta modalități de eliminare și/sau reducere a acestora. Dacă pericolele nu pot fi eliminate/reduce, acestea se vor controla prin controale adecvate de proiectare, tehnice și administrative. În cazul în care pericolele nu pot fi controlate adecvat prin asemenea mijloace, lucrătorii vor avea la dispoziție și vor utiliza gratuit echipamente de protecție personale, potrivite și bine întreținute. Programele de protecție vor fi permanente și vor include materiale de instruire referitoare la riscurile asociate cu acești factori.

Muncă fizică grea

Se vor identifica, evalua și controla pericolele la care sunt expuși lucrătorii, legate de munca fizică grea, inclusiv manipularea manuală a materialelor, ridicările repetate, ridicarea de obiecte grele, statul în picioare, operațiile de asamblare foarte repetitive sau solicitante.

Siguranța în jurul utilajelor

Se vor evalua pericolele pe care le prezintă utilajele de producție și de alte tipuri. Se vor monta și întreține corect apărători fizice, blocatoare și bariere la utilajele care pot prezenta pericol de accidentare a lucrătorilor.

Curățenie, alimente și cazare

Lucrătorilor li se va asigura acces la grupuri sanitare curate, apă potabilă și încăperi curate pentru pregătirea, stocarea și consumarea hranei.

Se va asigura curățenia și siguranța în unitățile de cazare a lucrătorilor. Se vor asigura ieșiri și trasee de evacuare în caz de urgență, apă caldă pentru dușuri, lumină, încălzire și aerisire corespunzătoare, încăperi individuale încuiate pentru păstrarea efectelor personale și a obiectelor de valoare, spațiu personal adecvat și privilegii rezonabile de intrare/ieșire.

Comunicate despre sănătate și siguranță

Lucrătorii vor fi informați corespunzător despre aspectele de sănătate și siguranță la locul de muncă și vor beneficia de instruire în limba maternă sau una pe care o vorbesc bine, despre toate pericolele la care pot fi expuși la locul de muncă. Informațiile despre sănătatea și siguranța la locul de muncă vor fi afișate în locuri vizibile din unitate sau în locuri pe care lucrătorii le pot identifica și la care au acces. Se asigură instruirea lucrătorilor înainte de a începe lucrul și ulterior, la intervale regulate. Lucrătorii vor fi încurajați să-și anunțe preocupările legate de sănătate și siguranța, fără teama de represalii.

MEDIU

NEFAB ECONOMISEȘTE RESURSE PRIN OPTIMIZAREA LANȚULUI DE APROVIZIONARE. ACEST LUCRU SE REALIZEAZĂ ÎNVÂND ÎMPREUNĂ CU CLIENȚII PENTRU A CREA SOLUȚII DE AMBALARE ȘI LOGISTICE SUSTENABILE. LUCRĂM FĂRĂ ÎNCETARE LA ÎMBUNĂȚĂȚIREA PERFORMANȚELOR DE MEDIU DIN ACTIVITĂȚILE NOASTRE ȘI DIN LANȚURILE DE APROVIZIONARE, CEEA CE CONTRIBUIE LA CREAREA UNUI VIITOR MAI BUN PENTRU CLIENȚI, PENTRU SOCIETATE ȘI PENTRU MEDIU.

Avize și rapoarte

Se vor obține și se ține la zi toate avizele de mediu. Cerințele operaționale și de raportare din aceste vor fi respectate.

Prevenirea poluării și reducerea consumului de resurse

Se vor reduce la minimum sau se vor elimina emisiile și deversările de poluanți, fie la sursă, fie prin practici ca adăugarea de echipamente de depoluare, modificarea proceselor de producție, întreținere și auxiliare, fie prin alte mijloace. Resursele naturale, inclusiv apa, combustibilii fosili, minerale, cele obținute prin exploatarea pădurilor virgine, vor fi conservate prin practici precum modificarea proceselor de producție, întreținere și auxiliare, folosirea materialelor înlocuitor, reutilizare, conservare, reciclare sau prin alte metode.

Substanțe periculoase

Substanțele chimice, deșeurile și celelalte materiale care pot pune în pericol oamenii sau mediul, trebuie identificate, etichetate și gestionate, pentru a asigura manipularea, transportul, depozitarea (inclusiv prevenirea scurgerii în sol sau în ape), utilizarea, reciclarea sau reutilizarea și evacuarea în condiții adecvate.

Deșeuri solide

Deșeurile solide care nu prezintă pericol vor fi gestionate conform bunelor practici și legislațiilor locale în vigoare. Dacă este posibil, cantitatea de deșeuri se reduce la minimum. Măsurile preferabile în acest sens sunt reducerea, reutilizarea și reciclarea.

Emisii în atmosferă

Eliberarea în atmosferă a substanțelor chimice organice volatile, a aerosolilor, a substanțelor corozive, a particulelor, a substanțelor care atacă stratul de ozon și a produselor secundare ale arderii vor fi controlate cu cele mai bune tehnologii disponibile, în limita posibilităților. Substanțele care atacă stratul de ozon trebuie evitate, conform Protocolului Montreal și reglementărilor în vigoare.

Restricții legate de materiale

Respectăm toate legile și reglementările în vigoare și toate cerințele clienților privind interzicerea sau reducerea utilizării anumitor substanțe în produse și în fabricație, inclusiv etichetarea pentru reciclare și evacuare.

Gestionarea apei reziduale

Deversarea apelor reziduale din procesele industriale se va evita în măsura posibilităților. Dacă se practică acest lucru, se vor lua măsuri de tratare, de monitorizare și de control, conform legislație locale în vigoare.

Consumul de energie și emisiile de gaze cu efect de seră

Facem eforturi să controlăm consumul de energie și sursele de gaze cu efect de seră aferente Domeniilor 1 și 2. Căutăm mereu modalități de a ne îmbunătăți randamentul energetic și de a ne reduce amprenta de carbon.

ETICĂ

ÎNTOTDEAUNA RESPECTĂM OAMENII. AVEM UN STANDARD ETIC RIDICAT ȘI NU ACCEPTĂM NICI UN FEL DE CORUPȚIE. RESPECTĂM AL 10-LEA PRINCIPIU GLOBAL COMPACT: „AGENȚII ECONOMICI TREBUIE SĂ COMBATĂ TOATE FORMELE DE CORUPȚIE, INCLUSIV EXTORCAREA ȘI MITA.”

ANTICORUPȚIE

Nu acceptăm nicio formă de corupție și susținem al 10-lea principiu Global Compact:

„Agenții economici trebuie să combată toate formele de corupție, inclusiv extorcarea și mita.” Transparency International definește corupția ca „utilizarea abuzivă a puterii încredințate persoanei, pentru câștig personal”. Definiția nu se referă numai la foloase financiare, ci și la avantajele nefinanciare. Angajații iau decizii de afaceri în interesul Angajatorului, nu pornind de la considerente sau relații personale, și evită situațiile în care interesele lor personale pot intra sau pot părea că intră în conflict cu interesele Angajatorului. Se vor implementa proceduri de monitorizare, de înregistrare în evidențe și de impunere a normelor, pentru a asigura conformitatea cu legile anticorupție.

Vânzări

Nu vom activa decât în domeniul în care putem concura corect, pe baza calității și a prețului ofertelor noastre, nu prin mită sau prin adoptarea unor comportamente lipsite de etică.

Participarea la consilii de administrație și la alte foruri similare

Participarea la consilii de administrație sau la foruri similare ale unor companii sau agenții guvernamentale care realizează profit nu este permisă dacă există potențial de conflict de interese. Toate aceste servicii trebuie aprobate în prealabil de „bunic” (managerul managerului dvs.). Participarea la consilii de administrație ale unor organizații non-profit sau comunitare nu trebuie avizată decât în cazul în care există posibilitatea unui conflict de interes.

Aprovizionare

Furnizorii sunt evaluați înainte de a stabili relația de afaceri. Pentru a asigura corectitudinea procesului, toți furnizorii concurenți trebuie să primească aceeași documentație, aceleași informații și același program de lucru, ca să concureze în condiții identice. Furnizorii pot încerca să tenteze personalul de la aprovizionare să le dea informații și chiar le pot oferi

foloase personale în schimbul poziției de favorit. Niciun angajat nu va da curs unor astfel de solicitări și nu va accepta foloase, nu se va lăsa influențat și evita chiar și suspiciunea unei asemenea influențe. Plățile către furnizori trebuie să fie corecte, rezonabile și justificabile, trebuie să reprezinte contravaloarea unor produse sau servicii legitime.

Cadouri, protocol și cheltuieli

Nu oferim terțelor părți și nu acceptăm de la acestea cadouri, avantaje, rambursări sau agrement care ar putea încălca legile sau care ar putea crea percepția că influențează rezultatele unei tranzacții de afaceri sau expun compania unei influențe nepotrivite.

Se va proceda cu atenție specială în cazul tuturor relațiilor cu oficialii și angajații instituțiilor publice sau guvernamentale. Cadourile, protocolul și cheltuielile nu trebuie niciodată să fie:

- susceptibile de a fi văzute ca excesive sau luxoase,
- oferite frecvent,
- de natură să creeze pentru primitor obligația de a oferi ceva în schimb

De obicei, cadourile sunt obiecte de valoare mică, date în cadru profesional, fără a aștepta ceva în schimb. Cadourile nu pot avea alt rol într-o tranzacție de afaceri, decât acela de semne ale recunoștinței între companii.

Cadoul trebuie să aibă o valoare mică și niciodată nu trebuie să creeze obligații pentru primitor. Articolele promoționale ale companiei sunt exemple de cadouri răspândite și acceptabile. Cadoul nu trebuie să fie niciodată o sumă bănească, un împrumut sau altceva ce se poate preschimba în bani.

Cadourile oferite de furnizori sau de alte terțe părți trebuie, în limita posibilităților, refuzate respectuos. Dacă acest lucru nu este posibil (de exemplu, articole trimise prin poștă, în unele țări sau culturi), cadourile trebuie expuse într-un loc public sau donate pentru caritate.

De obicei, protocolul se referă la mese și/sau agrement (de exemplu, evenimente muzicale, sportive sau cinematografice) în cazul în care o companie dorește să înceapă sau să dezvolte relații de afaceri cu clienți și parteneri de afaceri existenți sau potențiali.

- Protocolul este permis numai în legătură cu o întâlnire de afaceri, cu conținut predominant de business.
- Protocolul presupune prezența gazdei, trebuie să fie acordat în manieră corectă și trebuie să aibă valoare reală.

Câteodată apar cheltuieli dacă clienții sunt invitați în unități de referință pentru demonstrații/teste cu produsele, instruirii sau conferințe.

- Toate cheltuielile făcute trebuie să fie legate de o întâlnire de afaceri, cu conținut predominant de business.

Mita, comisionul etc.

Nu vom solicita și nu vom oferi, nici direct, nici indirect, niciun fel de mită, comision sau alt avantaj ilegal sau lipsit de etică.

Dezvăluirea informațiilor

Toate tranzacțiile de afaceri trebuie realizate într-o manieră transparentă și înregistrate corect în evidențele Participatului. Informațiile despre munca, sănătatea și siguranța, practicile ecologice, activitățile economice, structura, situația financiară și performanțele participantului vor fi dezvăluite în conformitate cu reglementările în vigoare și cu practicile consacrate ale domeniului. Nu se acceptă falsificarea înregistrărilor sau reprezentarea incorectă a condițiilor sau practicilor din lanțul de aprovizionare.

Proprietate intelectuală

Respectăm drepturile de proprietate intelectuală. Transferul de tehnologie și know-how se va realiza într-o manieră care protejează drepturile de proprietate intelectuală. Informațiile despre clienți și furnizori trebuie protejate cu privilegii de intrare și ieșire rezonabile.

Confidențialitate

Ne angajăm să onorăm așteptările rezonabile de confidențialitate a informațiilor cu caracter personal ale tuturor părților cu care colaborăm, inclusiv ale furnizorilor, clienților, consumatorilor și angajaților. Vom respecta toate cerințele impuse de legile și reglementările privind confidențialitatea și securitatea informațiilor, ori de câte ori se colectează, se stochează, se procesează, se transmit și se partajează informații cu caracter personal.

Mineruri provenite din zone afectate de conflicte

„Mineruri provenite din zone afectate de conflicte” se referă la tantal, cositor, tungsten (și minerurile din care se extrag) precum și aur, indiferent de locurile de proveniență, de procesare sau de vânzare. Ne aprovizionăm cu materiale într-o manieră care respectă Orientările Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) pentru lanțuri de aprovizionare responsabile în cazul minerurilor provenite din zone afectate de conflicte și cu risc ridicat sau un alt cadru de diligență necesară.

Concurența

Ne desfășurăm activitățile cu respectarea legilor și reglementărilor în vigoare. Nu încheiem acorduri anticoncurențiale.

Raportarea rezervelor legate de conformitate

Încurajăm angajații, furnizorii și clienții să raporteze orice conduită pe care o consideră a fi o încălcare a legislației sau a acestui Cod de conduită, prin site-ul web: <https://report.whistleb.com/nefab>

Nu vom tolera nicio formă de hărțuire, discriminare sau represalii împotriva niciunei persoane care semnalează rezerve, cu bună credință, conform acestui Cod de conduită.



We save environmental and financial resources by optimizing supply chains. It's about innovating together to create smarter packaging and logistics solutions while always respecting people and ethical standards. This contributes to a better tomorrow for our customers, for society and for the environment.

NEFAB.COM

NEFAB
SAVING RESOURCES